

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“

с. БЪЛГАРЕНЕ, общ. ЛЕВСКИ, обл. ПЛЕВЕН- тел. 06532 / 22-26

e-mail: ou_bulgarene@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Мирела Пантелеева

Директор на ОУ « Христо Ботев »

с. Българене, общ. Левски

П Л А Н

на

заседанията на ПС

за учебната 2017 / 2018 година

Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол №10/ 08.09.2017 г.

СЕПТЕМВРИ

1. Приемане на училищните документи, актуализирани във връзка със ЗУПО, както следва:
 - Стратегия за развитие на училището.
 - Правилник за дейността на училището.
 - Годишния план за дейността на училището.
 - Мерки за повишаване качеството на образованието.
 - Програма за превенция на ранното напускане на училище.
 - Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.
 - Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
2. Приемане на Етичен кодекс на училищната общност.
3. Приемане формите на обучение през 2017/2018 г.
4. Докладване на резултатите на учениците на самостоятелна форма на обучение и на явяващите се на поправителни изпити за учебната 2016/2017 г.
5. Определяне на реда и условията за явяване на ученици, обучаващи се в самостоятелна форма.
6. Утвърждаване на учебните планове;
7. Избор на училищни комисии;
8. Определяне на класни ръководители.
9. Приемане на план за работа на ПС;
10. Приемане на Правилник за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд;
11. Приемане на седмичното разписание и график за дежурство през учебната година
12. Дневен режим и часови график на учебните часове
13. Приемане на групи ПИГ за учебната 2017г./2018г.
14. Приемане на седмичното разписание за първи учебен срок на учебната 2017/2018 година. Определяне степента на относителна трудност на учебните предмети.
15. Приемане на План работа на комисията по безопасност на движението за учебната 2017г./2018г.
16. Приемане на План на училищната комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни.

ОКТОМВРИ

1. Отчет за изпълнения на решенията от предходния ПС.
2. Информация за резултатите от проверка на учебната документация.
3. Анализ на резултатите от входящото ниво.
4. Обхват на децата подлежащи на задължително обучение. Превенция за недопускане на фиктивно записани ученици в училище.
5. Приемане на планове на постоянните комисии и методическите обединения.
6. Запознаване с Правилника за Вътрешния трудов ред.

Срок: октомври 2017г.

Отг. директор, мет. обединения, кл. ръководители

НОЕМВРИ

1. Отчет за изпълнения на решенията от предходния ПС.
2. Работа по обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение;
3. Разглеждане на нарушенията на ПДУ и на ПВТР на училището;

Срок: ноември 2017г.

Отг. директор, кл. ръководители

ДЕКЕМВРИ

1. Отчет за изпълнения на решенията от предходния ПС.
2. Обхват на децата, подлежащи на задължително училищно обучение. Превенция за недопускане на фиктивно записани ученици в училище.
3. Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и на правилника за вътрешния трудов ред в училището.
4. Информация за посещаемостта на учениците в час, мерки за подобряване на дисциплината и опазване на материално-техническата база.
5. Провеждане на Коледните и Новогодишните празници.

Срок: декември 2017г.

Отг. директор, кл. ръководители

ЯНУАРИ

1. Приемане на седмичното разписание за втори учебен срок на учебната 2017/2018 година.

Отг. председател на комисия

2. Анализ на ритмичността в проверката на знанията, безпричинните отсъствия и трудовата дисциплина.

Отг. директор, кл. ръководители

ФЕВРУАРИ

1. Отчет на резултатите от УВП през I учебен срок и дейността на постоянните комисии и методически обединения;
2. Резултати от контролната дейност на директора през I срок;

Срок: февруари 2018 г.

Отг., кл. ръководители, директора, мет. обединения

МАРТ

1. Приемане на мероприятията за привличане на ученици в училище;
2. Тематичен ПС – Педагогическо общуване;
3. Текущи

Срок: март 2018 г.

Отг. кл. ръководители, преподаватели и директора

АПРИЛ

1. Обсъждане готовността за провеждане на НВО – организация и провеждане на информационна кампания.

Срок: април 2018 г

Отг. Директор, председател на комисия по организация

МАЙ

1. Изходно ниво I – IV клас – обсъждане на резултатите от проверката.
2. Резултати от УВП – I – IV клас;
3. Определяне на учениците за допълнителна работа;
4. Приемане на план за честване на патронния празник на училището;

Срок: май 2018 г.

Отг., кл. ръководители и преподаватели

ЮНИ

1. Резултати от УВП – V – VII клас;
2. Отчет на дейността на училищните комисии и методически обединения;
3. Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година

Срок: юни 2018 г.

Отг., кл. ръководители, преподаватели, директора, мет. обединения